

## Föreningen SPF Seniorerna Håbos integritetspolicy

Den här integritetspolicy för behandling av personuppgifter beskriver hur vi samlar in, använder, lagrar och delar personuppgifter. Vi behandlar bara dina personuppgifter för vissa specifika ändamål och när vi har en laglig grund att göra det.

### **GDPR**

Den 25 maj 2018 trädde nya bestämmelser för skyddet av personuppgifter i kraft. Då ersattes personuppgiftslagen (PuL) med dataskyddsförordningen (GDPR, General Data Protection Regulation).

Definition personuppgift: All slags information som direkt eller indirekt kan hänföras till en fysisk person som är i livet.

Definition personregister: förekomst av en eller flera personuppgifter i en handling.

### **Parter och ansvar för behandlingen personuppgifter**

Denna policy omfattar behandling av personuppgifter som sker inom ramen för verksamhet bedriven av SPF Seniorerna Håbo.

SPF Seniorerna Håbo lämnar personuppgifter till förbundet SPF Seniorerna, Studieförbundet Vuxenskolan samt till researrangörer som anordnar resor för SPF Seniorerna Håbo.

SPF Seniorerna Håbo kräver att dessa aktörer raderar personuppgifterna när anledningen till hanteringen inte längre existerar, exempelvis medlemskap/aktivitet har upphört eller resa är genomförd.

### **Anledning till att personuppgifter hanteras**

När persondata samlas in ges information om detta och att dessa data endast används för aktuellt ändamål.

SPF Seniorerna behandlar personuppgifter som är nödvändiga för att förbundet ska uppfylla sina åtagande gentemot medlemmarna.

### **Situationer då personuppgifter hanteras och laglig grund**

#### *Medlemsregister*

Medlemsregistret ägs och administreras av SPF Seniorerna centralt. Det är inget vi tar ansvar för eller informera om så länge vi inte gör egna register med detta som grund.

#### *Informationskanaler*

- Medlemsforum
- Hemsidan
- SPF appen
- Informationsmaterial i form av broschyrer mm
- E-post
- Sociala medier (Facebook, Instagram mm)

För distribution av tidningen Medlemsforum: namn och adress

Reportage i Medlemsforum, på hemsida och i sociala medier: namn och/eller foto

Listor på funktionärer: namn, telefonnummer, e-post.

**Samtyckesprincipen:** Den som fotograferar och/eller skriver reportage för föreningen kollar om det är någon som inte vill synas på bild och/eller få sitt namn omnämnt.

Medlem som inte vill synas på bild/omnämnas ansvarar för att informera om detta.

### **Aktiviteter**

- Vandringar
- Resor
- Evenemang
- Studiecirklar
- Trygghetsringningen
- Friskvårdsaktiviteter

I dessa sammanhang behövs följande information om anmälda deltagare:

- Namn
- Telefonnummer
- E-postadresser
- Födelsedata/personnummer, passnummer vid vissa resor
- Kön (Studieförbundet Vuxenskolan)

Vid aktiviteter som inkluderar måltider, exempelvis researrangemang behövs också

- Information om allergier, behov av specialkost
- Behov av extra hjälp vid förflyttning

Trygghetsringningen behöver uppgifter på 3 kontaktpersoner per abonnent/brukare: namn och telefonnummer.

**Samtyckesprincipen:** I och med att man anmäler sig till aktiviteten har man gett samtycke till att SPF Seniorerna Håbo använder nödvändiga persondata.

### **Valberedningen**

Valberedningen använder medlemsförteckningen inklusive telefonnummer som arbetsmaterial under sitt arbete.

### **Intresseprincipen**

### **E-post**

Vid e-postutskick till definierade intressegrupper, exempelvis deltagare i en studiecirkel eller i en resa skickar SPF Seniorerna Håbo e-post med synliga adresser till samtliga. I och med anmälan till aktivitet/resa har medlemmen accepterat detta.

Vid generella utskick från styrelsen skickas e-posten med dolda adresser.

### **Intresseprincipen och samtyckesprincipen**

## **Information till "nya respektive gamla" medlemmar**

När någon anmäler intresse att bli medlem informeras de om personuppgiftshanteringen inom SPF Seniorerna Håbo enligt GDPR i samband med att de får inbjudan till att vara medlem.

De som redan är medlemmar informeras via Medlemsforum och hemsidan och uppmanas höra av sig om de har frågor.

## **SPF Seniorerna Håbo – registerkontroll och gallringsplan**

### *Registerförteckning*

- Distributionslista för Medlemsforum och annat informationsmaterial
- Deltagarförteckning vid studiecirkel, vandringar, friskvårdsaktiviteter, evenemang och resor hos respektive funktionär
- Lista för trygghetsringningen hos de som arbetar med denna
- Bildmaterial hos redaktionen för Medlemsforum samt ansvariga för hemsidan
- E-postregister

### *Gallring av personuppgifter*

Personuppgifterna tas bort när de inte längre behövs för avsett ändamål. Visst material sparas för att användas i samband med årssammanställningar och verksamhetsberättelser.

När någon upphör att vara funktionär tar funktionären bort de personuppgifter som den har hanterat.

## **Ändring av personuppgift på medlems begäran**

Begäran om att personuppgift ska korrigeras eller att en viss behandling ska upphöra skall ske skriftligt.

För frågor vänd dig till ordförande:

e-post: [ordf.spfhabo@bktv.nu](mailto:ordf.spfhabo@bktv.nu)