



Verksamhetsberättelse 2020



På bilden ovan saknas Katarina Wicksell



Foton: Lars-Erik Larsson // Gunilla Berggren

Lagringsplats Filnamn

Lagringsplats för detta dokument: Storegate/Styrelsedokument/Verksamhetsberättelse/2020

Filnamn för detta dokument: Verksamhetsberättelse-2020.docx

Verksamhetsberättelse 2020

Innehåll

Innehåll	2
1 Förord	3
2 Föreningens funktionärer	4
3 Administration	7
4 Ekonomi.....	8
5 Medlemmar	9
6 Kommunikation	10
7 Marknadsföring	11
8 Socialt, samhälle	12
9 Medlemservice och administrativa tjänster	14
10 Möten	15
11 Föreläsningar	16
12 Aktiviteter.....	17
13 Friskvård	19
14 IT.....	21
15 Ekonomiskt resultat.....	22
Bilagor	22

Verksamhetsberättelse 2020

1 Förord

Det övergripande uppdraget att arbeta för Livskvalitet, Inflytande och Valfrihet är uppfyllt med vår nedan redovisade verksamhet.

Föreningens verksamhetsplan, som anmäldes på årsmötet 2020, har vi inte kunnat genomföra pga Coronapandemin. Vi har kunnat ge ut 4 nr av JärfällaSenioren och vi har kunnat genomföra utomhusaktiviteter.

Nya idéer har diskuterats och kommer att vidareutvecklas 2021 för att sedan utvärderas.

Nya idéer och nya funktionärer hör ihop och vi kommer successivt att rekrytera intresserade medlemmar.

Operativa mål

Det *första målet* att "medlemsantalet ska öka" har inte kunnat uppnås. Det är en trend i medlemsorganisationer i hela Sverige att intresset för att vara medlem minskat.

Det *andra målet* att ge ut Järfälla SENIOREN med 4 nummer och att ha information på Webbsidan har uppnåtts.

Det *tredje målet* att erbjuda kommunikation på Facebook har uppnåtts.

Det *fjärde målet* att verka i Kommunala Pensionärsrådet har uppfyllts.

Vi har deltagit i arrangemang som Förbundet och Stockholmsdistriktet anordnat.

Järfälla 2021-03-25

Styrelsen


Anita Gröning Persson


Lena Dreveno


Maj-Liz Nilsson


Lena Bjurinder


Kerstin Englund


Katarina Wicksell


Nils Cederström

Verksamhetsberättelse 2020

2 Föreningens funktionärer**Styrelse**

Vid årsmötet tisdag den 18 februari 2020 valdes ordförande och 3 styrelseledamöter på två år samt en ersättare på ett år. Vid det följande konstituerande mötet fastställdes följande ansvarsfördelning;

Ordförande, Anita Gröning Persson

Vice ordförande, Katarina Wicksell kommunikation.

Vice ordförande, Lena Drevemo organisation.

Sekreterare, Lena Bjurinder

Kassör/Avtal, Nils Cederström

Medlemsfrågor, Maj-Liz Nilsson

Program, Kerstin Englund

Sociala och samhällsfrågor/Avtal, Roland Balkå avgick 1/4 2020

Friskvård, Per Hedenström från 1/4 2020.

Styrelsen har hållit ett konstituerande sammanträde och 10 protokollförda sammanträden. Verksamhetsutskott (VU) består av styrelsen samt ansvariga för stödfunktionerna medlemsservice, program, redaktion, månadsmöten, distribution av JärfällaSenioren och kalendariet.

VU:s två planerade möten 2020 flyttas fram p.g.a. Coronapandemin.

Styrelsen riktar ett stort tack till alla som medverkat för att planera vår omfattande verksamhet som i många fall blivit framflyttad till 2021. Vi vill också tacka alla medlemmar, som på många sätt har stöttat föreningen.

Slutligen tackar vi Järfälla kommun för det kommunala bidraget, Studieförbundet Vuxenskolan för aktivitetsbidrag, företag och enskilda som skänkt varor mm till våra lotterier samt alla våra sponsorer som främst genom annonsering bidragit till att vi kunnat genomföra verksamheten med förhållandevis låga medlemsavgifter och i flera fall kunnat subventionera deltagaravgifter.

Revisorer

Ordinarie revisorer har varit Berit Lykvist, Jangunnar Rönnlund januari-juni och Robert Wickström fr.o.m. 1 juli.

Valberedning

Jan Gunsell har varit sammankallande.

Lars Friberg, Per Hedenström

Representanter i Järfälla Kommuns Pensionärsråd (KPR)

Anita Gröning Persson (gruppledare), Anette Borg, Lars Friberg och Anette Kuoljok-Spanne (ordinarie ledamöter). Ersättare är Bo Östlund och Roland Balkå till 1/4 2020.



Verksamhetsberättelse 2020

Övriga funktionärer

Nedanstående medlemmar har under året (eller del av året) ansvarat för följande övriga uppgifter:

Program

Samordnare Kerstin Englund

Resegruppen

Samordnare: Rose-Marie Pernemark

Månadsmöten

Samordnare: Håkan Grunder

Barkarby, Skälby

& Barkarbystaden: Håkan Grunder

Jakobsberg: Håkan Grunder

Kallhäll och Stäket: Barbro Airijoki
Ingrid Björnsjö
Gudrun Kerrefors

Viksjö: Gerhild Kullberg
Britt Gerremo
Raii Skoglund

Medlemsregistrering

Samordnare: Maj-Liz Nilsson
Yvonne Eklund
Gun Wig

Hemsida (www.spfseniorenarfalla.se)

Ansvarig Katarina Wicksell

Ansvarig utgivare Peter Sikström SPF Förbundet

Webbmaster: Lars-Erik Larsson

Facebook: Lars-Erik Larsson

Föreningsmöten

Samordnare: Ann-Christin Jelvestam

Studiebesök

Samordnare: Britt Juréhn

Teater och musik

Samordnare: Katarina Wicksell

Medlemsservice på expeditionen:

Samordnare: Krister Björnsjö
Maria Bergvall
Lena Bjurinder
Birgitta Didi
Berith Harrysson(t.o.m. okt)
Inger Holmgren
Lucy Källebring
Lena Larsson
Maj-Liz Nilsson
M. Sundström (t.o.m. april)
Christer Norling (t.o.m. februari)
Viveka Söderberg
Eva-Christine Thelin

Betalningskontroll

Samordnare: Krister Björnsjö
Stig Svensson
Jangunnar Rönnlund (t.o.m maj)

Packning och distribution:

Samordnare: Krister Björnsjö
Håkan Jelvestam
Inger Holmgren

Verksamhetsberättelse 2020

Distriktets årsmöte:

Samordnare: Styrelsen

Ombud m.m.

Begravningsombud: Marianne Kristensen

Kostombud: Ulla Elers

Hörselfrågor: Inga Hägerbring (HRF)

SV-samordnare Studieverksamheten

Karin Nilsson

IT

Samordnare: Hans Bengtson

Tar vid behov hjälp av deltagarna i Studiecirkeln Data



Verksamhetsberättelse 2020

3 Administration

Ordföranden har haft övergripande ansvar.

Avtal

Nils Cederström.

Lokaler

Föreningen hyr två lokaler, Engelbrektsvägen 16B (E16B) som används som expedition och konferensrum. Eva-Christine Thelin sköter inköp.

Aspnäsvägen 24 (A24) används för föreningens egna aktiviteter såsom studiecirkel, föreläsningar, gemensamma måltider och olika mindre evenemang. Louise Johansson sköter inköp.



Verksamhetsberättelse 2020

4 Ekonomi

Föreningen har god ekonomi. Resultat och balansräkningar samt revisionsberättelse återfinns som bilaga 1 resultaträkning, bilaga 2 balansräkning och bilaga 3 revisionsberättelse.

Medlemsavgiften har varit 325 kr för alla. Vid inträde 1 oktober eller senare har avgiften för inträdesåret, samt nästkommande år, varit 325 kr. För vänmedlem, dvs. medlem som är huvudmedlem i annan SPF-förening, har avgiften varit 100 kr, under hela året. Den lägre avgiften för vänmedlemmar beror på att föreningen inte behöver betala avgifter till förbund och distrikt för dessa.

Avgiften till förbundet är 160 kr och till distriktet 50 kr.

Inom SPF Seniorerna Järfällas ansvarsområde finns en bridgeförening och en sångkör, båda med eget redovisningsansvar. Dessa belastar inte föreningen ekonomiskt.



Verksamhetsberättelse 2020

5 Medlemmar

Ansvarig Maj-Liz Nilsson

Nya medlemmar har inbjudits till informationsmöte en gång under år 2020, 7 medlemmar deltog. 68 nya medlemmar väntar på att bjudas in när FHM ser det riskfritt att anordna möten inomhus.

Värvningsbrev till dem som fyllt 65 eller 67 år under första kvartalet 2020 har sänts ut.

Årets jubilarer, 137 medlemmar som fyllt 80, 85, 90, 95 samt 100 har i år inte bjudits in till sedvanlig lunch. Alla från och med 75 år har fått ett gratulationskort vid "jämna 5" födelsedagar.

Vid dödsfall har ett kondoleanskort samt en blomstercheck sänts till efterlevande.

Föreningens 172 funktionärer tackades med presentkort. Även denna lunch ställdes in.

Medlemsutveckling under året:**Åldersfördelning 31 december 2020**

1 januari 2020	2401
Nya medlemmar	58
Tillflyttade	6
Avlidna	79
Avregistrerade	149
31 december 2020	2237

Ålder	Kvinnor	Män
-60	0	0
61-70	157	69
71-80	700	404
81-90	469	327
91-100	71	39
101-105	1	0

Antalet medlemmar har under året minskat med 164 personer, 6,83%

Föreningen har även 47 vänmedlemmar, en minskning under året med 6.

Verksamhetsberättelse 2020

6 Kommunikation

Katarina Wicksell har varit kommunikationsansvarig i styrelsen samt ansvarig utgivare för JärfällaSenioren, hemsida och Facebooksida.

Järfälla Senioren

Vårt medlemsblad Järfälla SENIOREN (JS), med aktuell information till medlemmarna om föreningens verksamhet, har distribuerats i fyra nummer under året. Visst redigeringsarbete har köpts externt. Annonsvolymen har minskat något. Kontakter med och uppsökande av nya annonsörer sköts internt.

JS har tryckts i upplagor på ca 2200 ex.

Hemsida

Föreningens hemsida, www.spfseniorenarfalla.se, innehåller information om föreningen, dess arrangemang och aktiviteter. För att säkerställa en aktuell hemsida sker fortlöpande uppdatering. Innehållet i varje nytt JS förs in. Fram till publicering av nytt nummer finns alla resor och evenemang som är presenterade i aktuellt JS, kvar på hemsidan. Från hemsidan har man också kunnat länka sig till ett omfattande fotoalbum med foton från tidigare års aktiviteter men även till YouTube där det finns många filmer från olika föreningsaktiviteter.

Från den nya hemsidan i EPI-server, som varit i drift hela året, går det tyvärr fortfarande inte att få ut någon statistik.

Facebook

För att skapa intresse, informera och framför allt kommunicera, ger sociala medier nya möjligheter. På föreningens Facebook-sida har flera medlemmar lämnat bidrag med bilder från genomförda evenemang och tipsat om nya event med kommentarer och inlägg. Nya medlemmar kommer ständigt till i gruppen som nu har 200 medlemmar.

E-post av evenemang

För evenemang med kort anmälningstid har föreningen under året utarbetat ett arbetssätt att skicka dessa med e-post till medlemmarna. Berör alla evenemang och aktiviteter som av tidsskäl inte hinner komma med i JärfällaSENIOREN. Föreningen har aktivt arbetat med att samlat in e-postadresser för detta ändamål. Sådana "akuta" insatser läggs även upp på hemsidan och på Facebook för att nå så många som möjligt.



Verksamhetsberättelse 2020

7 Marknadsföring

Tillsammans med andra Järfällaföreningar har några sommaraktiviteter varit publicerade på Järfälla kommuns hemsida.

Information om vår förening har sänts ut till de som under första kvartalet 2020 fyllt 65 eller 67 år.



Verksamhetsberättelse 2020

8 Socialt, samhälle

Ansvarig: Anita Gröning Persson

Resultat 2020. Bromsad höjning av hemtjänsttaxan för 2021 från 93 till 97 kr/tim. Sedan tyvärr höjningar kommande år.

En folder "Vård och omsorg i hemmet efter sjukhusvistelse" har tagits fram av Äldrenämnden och lämnar bra vägledning.

Vårdplan för varje person som skrivs ut från sjukhuset ska överenskommas mellan region och kommun.

Anhörigstöd diskuteras vidare.

Kommunala pensionärsrådet (KPR) 2020

Kommunala pensionärsrådet KPR är ett organ för överläggning, samråd och ömsesidig information mellan företrädare för pensionärsorganisationerna och kommunens styrelser och nämnder. KPR är rådgivande organ till Äldrenämnden.

KPR har under året haft ett sammanträde. Dessa möten föregås av ett ärendeuttag. Gruppledarna i de olika pensionärsorganisationerna ingår då i en beredningsgrupp som har till uppgift att bereda ärenden och till Äldrenämndens ordförande föreslå ärenden till dagordningen för kommande möte.

SPF:s representanter i KPR: Anita Gröning Persson är gruppledare, Lars Friberg, Anette Borg och Anette Kuoljok-Spanne är ordinarie ledamöter. Bo Östlund är ersättare och Roland Balkå har av sagt sig uppdraget.

I samband med nya Äldrenämnden fick KPR information om organisation och arbetsordning. Representanter i KPR har tagit del av och haft synpunkter på Äldrenämndens Mål och budget samt tagit del av förvaltningens presentation av olika verksamheter och projekt inom äldreomsorgen. Särskilt intressant var presentationen om hur välfärdsteknik kan möjliggöra glädje, aktivering och stimulans på våra äldreboenden.

Nästa år planeras en revidering och modernisering av kommunens äldreplan där pensionärsorganisationerna kommer att inbjudas att delta i arbetet. På förslag från SPF Seniorerna Järfälla kommer förvaltningen få i uppdrag att aktualisera broschyren "Leva i Järfälla som äldre medborgare". Projektet har avstannat pga Coronapandemin.

Viktiga frågor under året har varit projekten Trygg hemgång efter sjukhusvistelse. En broschyr har tagits fram. Samråd och Vårdplan ska varje patient erbjudas. Nya äldreboenden, Smeden i Kallhäll har invigts. Förenklad biståndshandläggning, Nyckelfri hemtjänst, Inköp via internet i hemtjänsten, Ny hemtjänsttaxa och Hur kan Äldre direkt införas i Järfälla. Ny möjlighet att få vänta i kommunväxeln och bli kopplad till handläggare.

För att få en effektivare hemtjänst kan bostadsdörren låsas upp via en krypterad telefon. I flerbostadshusets entrédörr endast efter fastighetsägarens godkännande. Biståndsbedömda för handling/inköp får handla via "platta" och hemkörning av kommunen godkänd entreprenör. Uppackning ingår om det är biståndsbedömd tjänst.



Verksamhetsberättelse 2020

Återkommande information har införts i JärfällaSenioren. Ansvariga Lars Friberg och Anette Borg. Informationsansvar för dialog på våra lokala föreningars möten har Lars Friberg och Anette Kuoljok-Spanne.

Handlingar och protokoll finns på kommunens hemsida www.jarfalla.se/kommun och politik/kommunfakta/kommunala pensionärsrådet.

Polisens Seniorråd

Polisen i Järfälla och Upplands Bro har ett samarbete med pensionärsföreningarna i de två kommunerna och polismyndigheten. Syftet är att delge varandra information och ha en dialog.

Polisen vill veta av föreningarna hur våra medlemmar uppfattar tryggheten i kommunerna, vilka områden som känns otrygga, om inbrott, väskryckningar m.m.

Polisen berättar hur läget uppfattas ur polisens perspektiv, vilka brott och vilka platser som är aktuella och där brott av olika slag har skett. Många gånger har polisen en bild av att det är lugnare i våra kommuner än vad våra medlemmar upplever. Polisen kan också meddela om någon särskild trend är aktuell, som t.ex. oseriösa personer som säljer tulpaner, utger sig för att vilja kontrollera något i en lägenhet, hjälpa till med bankomat osv.

För SPF Seniorerna i Järfälla deltar Lena Drevemo och Marie-Louise Cederström i Polisens seniorråd. Rådet sammanträder ca två gånger per år.

Uppdrag via Distriktet

SPF Stockholmsdistriktet har även utsett Anita Gröning Persson till ledamot i (Regionens) Tillväxt och Regionplaneförvaltningens samrådsgrupp. Arbetet pågår med att implementera en Regional Utvecklingsplan för Stockholms län (RUF5 2050). Strategin för utvecklingsarbetet är "Människan i fokus". För mer information se www.rufs.se och www.sll.se/regional-utveckling
Under 2020 har inga möten ägt rum.



Verksamhetsberättelse 2020

9 Medlemsservice och administrativa tjänster

Ansvarig Krister Björnsjö

Medlemsservice

På föreningens expedition, Engelbrektsvägen 16 B, har föreningen tillhandahållit medlemsservice. För att undvika smittorisk under Coronapandemin har expeditionen inte varit öppen för personligt besök av medlemmar sedan mitten av mars.

Anmälningar till arrangemang har registrerats på listor med datorstöd. Som följd av pandemin inställdes flertalet arrangemang, vilket medförde att Medlemsservice måste göra underlag för återbetalning av alla erlagda deltagaravgifter, bl.a. inhämta kontonummer som de berörda medlemmarna ville få återbetalning till.

Frågor om föreningen, medlemskap etc. har besvarats och intresseanmälningar att bli medlem har tagits emot.

Expeditionen har sedan april bara hållits öppen 4 timmar i veckan - måndag och torsdag förmiddag. På sommaren har öppethållandet inskränkts till måndag fm.

Gruppen Medlemsservice utgörs av ett tiotal medlemmar som är erfarna i föreningens arbete. De har tjänstgjort enligt schema så att expeditionen under första kvartalet vid öppethållande har varit bemannad med två funktionärer. Därefter har en funktionär arbetat ensam för att undvika smittorisk.

De första dagarna efter distributionen av JärfällaSENIOREN har bemanningen anpassats efter förväntad mängd anmälningar. Första anmälningdagens traditionella mottagning av anmälningar av besökande medlemmar i vår lokal på Aspnäsvägen 24 kunde med hänsyn till smittorisken inte genomföras maj-november. Anmälningar togs den dagen endast emot i telefon och e-post. De togs emot samtidigt på expeditionen (e-post) och hemma hos en funktionär (telefon) och registrerades direkt i datorer med samordning.

I expeditionens telefonsvarare har medlemsservicegruppen tillhandahållit en informationstjänst. Där har informerats om vissa aktuella arrangemang, och detta år har information behövt ges om ett flertal inställda arrangemang.

Betalningskontroll

På expeditionen har betalningskontrollgruppen stämt av mottagna betalningar för arrangemang mot uppgifterna i anmälningslistorna. Under största delen av året har en funktionär tjänstgjort en eftermiddag vid behov. Om betalning för deltagande i ett evenemang inte stämmer med priset eller inte kommit in i tid tas telefonkontakt så att medlemmen kan göra en betalning

Packning och distribution

Årets fyra nummer av föreningens medlemstidning JärfällaSENIOREN har distribuerats i kuvert med adressetiketter från medlemsregistret. För att minimera smittorisken har packningen i kuverten bara till en del gjorts i föreningslokalen, Aspnäsvägen 24 av några av packningsgruppens total medlemmar, och de övriga gjorde packningen i sin bostad med transport av tidningar och kuvert till och från av gruppledaren.

Kuverten har sedan hämtats av de ca 60 medlemmar, så kallade brevduvor, som har delat ut dem i varsitt postnummerområde eller del av ett sådant. Brevduvornas arbete har under året medfört en besparing i storleksordningen 40 000 kr. Till medlemmar utanför Järfälla och på några svårtillgängliga adresser inom kommunen har kuverten befordrats per post.



Verksamhetsberättelse 2020

10 Möten

Årsmöte

Årsmötet ägde rum tisdag den 18 februari 2020, kl. 13.30 i Jakobsbergskyrkan.

Antalet årsmötesdeltagare var 97 st.

Christer Torgé berättade om och spelade på bronslur. Efter mötet serverades kaffe.

Månadsmöten

Samordnare: Håkan Grunder

De 4 arbetsgrupperna i Barkarby/Skälby/Barkarbystaden, Jakobsberg, Kallhäll/Stäket och Viksjö har arrangerat månadsmöten några gånger under vår och höst med varierande inslag som föredrag, kåserier eller musikunderhållning. Kaffe/te med dopp har serverats. Några av de lokala grupperna har även ordnat promenader. Vid träffarna har mellan 10 - 50 personer deltagit. Barkarby hade ingen verksamhet under november-december pga. lokalbrist.



Verksamhetsberättelse 2020

11 Föreläsningar

2020

Ansvariga: Lena Drevemo, Ingrid Kvist och Karin Nilsson.

6/2 **Seriöst och kuriöst om Stockholms-olympiaden 1912.**

Jan Lindroth, professor i Idrottshistoria, berättade spännande och lättamt om olympiaden och olika vinklar på sport och samhällets inställning till sport under olika tider.

Mycket intressant. (25 st)

5/3 **Framtidsfullmakt.**

Järfällas fd överförmyndare Lars Friberg berättade om fullmakter och familjeekonomi. Vi fick många praktiska kunskaper i olika frågor. (38 st)

På grund av pandemin som drabbade vårt land i mars, så har inga föreläsningar dessvärre kunnat erbjudas under hösten.



Verksamhetsberättelse 2020

12 Aktiviteter

Samordnare: Kerstin Englund

Antalet aktiviteter som genomförts under året har starkt påverkats av pandemin. Från mitten av mars till slutet av juli samt från slutet av oktober till årets slut har alla aktiviteter varit inställda. Flera av de aktiviteter som genomförts under pandemin har haft få anmällda.

Räkafton, februari

Mazarinens dag, café mars

Sopplunch, en i september och tre i oktober

Kvällsträff på Sjömacken, två i september

Kanelbullens dag, oktober

Under sommarmånaderna juli och augusti genomfördes bara aktiviteter som kunde ske utomhus. Fyra välbesökta - 40 deltagare en av kvällarna - på Sjömacken Stäket, 3 sommarkafé (Aspnäsvägen och Riddarparken) samt promenad på Skäftingeholmen.

Resor

Samordnare: Rose-Marie Pernemark, Åke Kervefors t.o.m. sommaren 2020.

Samtliga planerade resor under 2020 blev inställda p.g.a. pandemin.

Teater, musik och film

Samordnare: Katarina Wicksell

Teater

Föreningen förmedlade biljetter till flera teaterföreställningar. Samtliga blev inställda.

Konserter

Nyårskonsert på Berwaldhallen, jan

Riddarjazz i Riddarhuset febr.

Järfälla Symfoniorkester, mars

Föreningen har förmedlat köp av biljetter till ett antal direktsända konserter på Folkets hus i Kallhäll, från bl. a Metropolitan och Operan i Berlin.

Film

Alla Anders Hanser produktioner som föreningen förmedlat biljetter till blev inställda.

Studiebesök mm

Samordnare: Britt Juhrehn

9 Jan Judiska muséet

10 mar Stadsmuseet

Resterande planerade studiebesök ställdes in.



Verksamhetsberättelse 2020

PUB aftnar

Samordnare: Håkan Grunder.

Pub-kommittén: Håkan och Carin Grunder, Lars och Gerd Friberg, Inger Humble samt Dan Larsen t.o.m. februari.

"Engelbrektarna" hjälpte till under hela året.

2 pubkvällar hann arrangeras under året innan pandemin bröt ut. Varje kväll korades en kvinnlig och en manlig Dartmästare. Musiker var Stefan Svennerby, Bengt Julin och Kjell Ljungqvist.

Sångfåglar var Gunborg Andersson, Monika Skytte och Raili Buresund Ahlfors.

Det kom ca 75 - 90 gäster.

Vardagslunch

Samordnare: Lennart Backman.

6 vardagsluncher, 6 besök på Sjömacken och 3 sommarcaféer 2020.

Trädgårdsgrupp

Samordnare: Sören Heurlin

Vid 2 tillfällen har trädgårdsgruppen träffats och gjort fint i rabatterna utanför föreningslokalen på Aspnäsvägen.

Studier – Studiecirklar, samverkan med Studieförbundet Vuxenskolan (SV)

Samordnare: Karin Nilsson

Föreningen har under året fortsatt samarbetet med SV. Det omfattar studiecirklar och kulturarrangemang. Under hösten fick vi besked om att SV omorganiserar, med bl.a. konsekvensen att lokalerna på Kvarnplan inte är tillgängliga efter 9 december. Några av studiecirkelarna har flyttat över verksamheten till vår egen föreningslokal på Aspnäsvägen. Pandemin har medfört att de flesta av studiecirkelarna haft färre träffar än tidigare år. Under 2020 har studiecirklar genomförts inom följande områden; litteratur, matlagning för herrar (2 grupper), data, engelsk konversation samt nutids- och framtidsfrågor (två grupper). SV har lämnat ett mindre bidrag per anordnat kulturarrangemang.



Verksamhetsberättelse 2020

13 Friskvård

Samordnare: Per Hedenström.

Aktiviteterna i grupperna har beroende på pågående Coronapandemi varit mycket begränsad. Inget möte med samordnarna har kunnat hållas av samma skäl. Här redovisas omfattningen av aktiviteterna 2020 samt kommentarer.

Bordtennis

Samordnare P.O. Schnell,
Olle Sundström

15-20 deltagare/träningstillfälle 2ggr/vecka vid 20 bord.
Jan-feb, sept-okt. Tot 18 ggr.

Boule

Samordnare:
Yvonne Eklund
Ulla Ny
Ersättare
Bo Dahlgren

25-30 spelare/gång vid 3 spel/vecka under 27 veckor.
Kontakt har tagits med Järfälla kommun angående toalett
vid boulebanorna, ingen lösning just nu men arbetet
fortsätter.

Bowling

Samordnare:
Per-Erik Engdahl

16-20 spelare från jan-10:e mars. Okt. 4 ggr 13-16 spelare.

Bridge

Ordförande:
Eric Granefeldt

Bridgeresan till Åland inställd 2020.
Jakobsberg: Spel 2ggr/v ca 40 spelare, 24 brickor Jan-Feb.
Kallhäll: Spel 1ggr/v ca 12 spelare, 24 brickor Jan-Feb.
Sommar bridgen inställd 2020.

Handarbete

Samordnare: Birgitta Kyrk

10 - 15 flitiga damer har haft ett fåtal träffar under Jan-Feb
och Sep-Okt.

Lätta promenader

Samordnare:
Kallhäll: Lennart Backman
Jakobsberg: Lena Östlund
Viksjö: Lena Bjurinder

Under våren ingen aktivitet. Under sena hösten 5-12
deltagare, 1 eller 2 gånger/vecka.

Mattcurling

Samordnare: Ulla Ny
Bo Dahlgren

8-10 deltagare/gång under Jan-Feb och tidiga hösten.

Sångkören Kvarnen

Ordförande: Ingrid Wahlman

De c:a 25 damerna har inte haft några övningstillfällen
under 2020 ej heller några publika framträdanden.

Verksamhetsberättelse 2020

Träslöjd

Samordnare
Tor Abrahamsson,
Lars-Erik Larsson

5 i varje grupp, 6 gånger Jan-Febr.
Sept – Okt 6 gånger.

Vandringar

Samordnare:
Kurt Holmström

Under år 2020 har vi genomfört 15 (23) fullskaliga vandringar med i genomsnitt 23 (21) deltagare. Dessutom 4 begränsade vandringar pga Coronapandemin med genomsnitt endast 8 deltagare.

Vattengymnastik

Samordnare: Saknas

Ingen aktivitet i SPF regi.

Verksamhetsberättelse 2020

14 IT

Ansvarig Hans Bengtson

Organisation av IT-verksamheten

Under året har några IT-frågor rörande datorer på Expeditionen hanterats av den ansvarige eller med hjälp av en eller flera deltagare i studiecirkeln Data "Gruppen". Vi svarar för IT-tekniska frågor såsom maskiner och programvara. Gruppen deltar även i utvecklingsprojekt inom föreningen och ger stöd åt medlemssekreterare avseende Förbundets 4 år gamla men ännu ofärdiga medlemssystem.

Datorer

Under året har de 3 stationära datorerna på expedition uppgraderats med mer primärminne, hårddisken bytt till SSD och alla har nu Windows 10, samt Office 365. Uppgraderingen har kortat tid för start, stopp och användningen generellt.

Internetanslutningen via TELIA's ADSL-teknik, som gav 6-8 Mbit/s har bytts till Bostadsföreningens nya bredbandsleverantör, som ger 500 Mbit/s. Bidrar till snabbare laddning av hemsidor.

Även de 2 bärbara datorerna har nu Windows 10 och Office 365.

6.1 Administrativa system*Evenemangsbokning*

Som administrativt stöd till den omfattande verksamheten med evenemang och aktiviteter använder föreningen ett egenutvecklat system som baseras på kalkylprogrammet Excel. Systemet har nu använts under flera år. Det har hela tiden utvecklats och förbättrats.

Förbundet arbetar vidare på att få ett system, Eventmodulen, för användning ute i föreningarna att fungera. För att passa på föreningsnivå har vår förening beskrivit de funktioner vi vill se i systemet. Tyvärr har dessa ännu i mycket liten mån tillgodosetts och funktionen är inte tillförlitlig.

Dokumentlagring

För att göra dokument och andra filer lättillgängliga för styrelse och funktionärer, introducerades redan under 2015 möjligheten att lagra i ett "molnlager" hos Storegate. Drygt 35 personer fick en genomgång av hur enkla Word-dokument skrivs (mallar finns) och hur de sedan kan lagras i "molnet".

Ännu så länge utnyttjas denna funktion i liten omfattning av få personer.

Lokalbokning

Ett system för bokning av lokaler och utrustning via Internet, Lok-Bok, infördes 2011. 39 användare kan göra bokningar, men alla kan titta på dem. Under året gjordes närmare 500 bokningar om sammanlagt drygt 4500 timmar.



Verksamhetsberättelse 2020

15 Ekonomiskt resultat

I den framställda budgeten antogs resultatet bli ett överskott på 1000 kr.

Utfallet av verksamheten blev ett överskott på 48 805 kr innan avsättning till föreningens 40-årsjubileum.

Efter avsättningen till jubileet med 47 700 kr redovisas ett resultat på 1 105 kr

Totala avsättningar 2020-12-31

Avsättning till utveckling av datarutiner och avsättning för datorinköp	332 911 kr
Avsättning till flyttkostnader	120 000 kr
Avsättning till utjämning resekostnader	40 300 kr
Avsättning till marknadsföringsåtgärder	25 774 kr
Avsättning till 40-årsjubileum	112 700 kr
Summa	631 685 kr

Vid årets slut är det Egna kapitalet 412 262kr

Sammanlagt uppgår det Egna kapitalet och totala avsättningarna till 1 043 947 kr

Styrelsen föreslår att årets resultat balanseras i ny räkning.

Bilagor

Bilaga 1 Resultaträkning 2020

Bilaga 2 Balansräkning 2020

Bilaga 3 Revisionsberättelse 2020

Bilaga 4 Budget 2021 och Prognos 2022

