



MORA

2011-03-31

Dnr: 2010/143 101

Reglemente för Kommunala Pensionärsrådet (KPR) i Mora

Inledning

Pensionärsorganisationerna i Mora och Mora kommun har kommit överens om att ett kommunalt pensionärsråd, KPR, skall finnas för att säkerställa äldres inflytande i de planeringsprocesser som berör dem. Överenskommelsen om hur KPR skall arbeta regleras i detta reglemente som skall fastställas av kommunfullmäktige. Reglementet skall förnyas för varje mandatperiod.

Kommunala pensionärsrådet är ett organ för överläggningar, samråd och ömsesidig information mellan företrädare för pensionärsorganisationerna och kommunens nämnder, styrelser och bolag.

Samarbetsformer och organisation

KPR är organisatoriskt kopplat till kommunstyrelsen. På så vis får rådet allomfattande information och har möjlighet att påverka övergripande planeringsprocesser rörande beslut som kan komma att påverka de äldres vardag. KPR kan också på egen hand väcka frågor i nämnder och bolag i frågor som berör äldre. Spridning av kunskap av äldres situation i kommunen kan också ske genom rådet. Pensionärsorganisationernas erfarenhet och kompetens skall tillvaratas. Inför varje verksamhetsår skall en verksamhetsplan för KPR tas fram.

I övergripande utredningar i Mora kommun och dess bolag som kan ha beröringspunkter med de äldres situation bör en dialog etableras i god tid före beslut så att rådets synpunkter kan inhämtas och beaktas. Dialogen bör dokumenteras skriftligt och biläggas beslutsunderlag. Rådet skall vara remissinstans i frågor som särskilt berör äldre. Dialogen och remissförfarandet ger de äldre en möjlighet att vara delaktiga i samhällsutvecklingen och i de insatser de tar del av.

KPR ska tillsätta en beredningsgrupp med uppgift att bereda ärenden och föreslå dagordning till rådets sammanträden.

KPR ska sammanträda minst 4 gånger per år samt få möjlighet till en heldags studiedag/seminarium kring aktuella frågor. Ett av sammanträdena skall hållas i anslutning till kommunens budgetbehandling. Extra sammanträde skall hållas om rådets ordförande, vice ordförande, beredningsgruppen eller minst hälften av rådets ledamöter begär detta i särskild fråga.

Skriftlig kallelse jämte föredragningslista, och i förekommande fall bilagor, utskickas till rådets ledamöter och ersättare senast 7 dagar före sammanträdesdagen. För detta ansvarar kommunledningskontoret tillsammans med rådet.

Kommunledningskontoret ansvarar för att administrativt stöd finns tillgängligt vid sammanträdena där protokoll skrivs som justeras av ordföranden och en ledamot från pensionärsorganisationerna.

Protokollsutdrag skickas till de som är berörda av protokollförda beslut. Fullständiga protokoll skall delges ledamöter och ersättare i rådet, kommunstyrelsen, socialnämnden samt allmänheten via Mora kommuns hemsida.

Rådets sammansättning

Pensionärer som genom sin lokalförening bedriver organiserad verksamhet inom kommunen kan vara representerad i rådet. Varje pensionärsförening äger rätt att ha två ordinarie ledamöter och två ersättare. Ersättare deltar endast då ordinarie ledamot har förhinder. Pensionärsorganisation som ingår i KPR skall före den 1 november det år kommunfullmäktige väljs lämna förslag till kommunstyrelsen på ledamöter och ersättare.

Kommunstyrelsen utser minst tre politiska ledamöter varav minst en företräder socialnämnden. Kommunstyrelsen utser ordförande för rådet vilken skall vara kommunalråd eller ordförande i socialnämnden. En ledamot ska företräda oppositionen. En representant från Dalarnas landsting erbjuds att ingå i pensionärsrådet.

Pensionärsföreningarna utser vice ordförande bland företrädarna från pensionärsföreningarna.

Ekonomi

Till pensionärsorganisationernas representanter utgår reseersättning från Mora kommun enligt kommunens regelverk.

Giltighet

Reglementet gäller under mandatperioden 2011-2014. Det skall förnyas i början på varje mandatperiod. Om någon av parterna så önskar kan reglementet sägas upp med en uppsägning på sex månader.

Reglementet är antaget av kommunfullmäktige 2011-04-xx, § xx